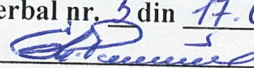
	REGULAMENT de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”	Ediția 1
		Revizia 0
		COD: REG: <i>23</i>

Aprobat:
Hotărârea Consiliului de administrație
proces verbal nr. *5* din *17.04.2019*
Director  Gh. Perju
Dr., Om Emerit



REGULAMENT
de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în
Centrul de Excelență în Educație Artistică “Ștefan Neaga”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în IP Centrul de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga", numit în continuare Regulament, stabilește modul de planificare, organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică în cadrul programelor de formare profesională tehnică postsecundară.
2. Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu legislația în vigoare:
 - Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014;
 - Codul muncii, nr. 154 din 28.03.2003;
 - Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2013-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.97 din 01.02.2013;
 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;
 - Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OME nr.550 din 10.06.2015;
 - Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin OME nr.1128 din 26.11.2015;
 - Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin OME nr.1205 din 16.12.2015;
 - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr. 234 din 25.03.2016;
 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016;
 - Cadrul Național al Calificărilor
 - Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga".

3. În sensul prezentului Regulament se definesc următorii termeni:

Stagii de practică – activități desfășurate de elevi, în conformitate cu planul de învățământ, care au drept scop formarea competențelor profesionale, consolidarea cunoștințelor teoretice însușite în cadrul programului și formarea / dezvoltarea / consolidarea abilităților practice în concordanță cu Curriculumul în învățământul profesional tehnic.

Unitate economică / Partener de practică – instituția, întreprinderea, organizația, societatea comercială sau orice altă persoană juridică, care desfășoară activități compatibile cu domeniul de formare profesională și poate participa la procesul de instruire practică al elevilor.

Conducător de practică din cadrul instituției de învățământ – cadru didactic, desemnat prin ordin de către instituția de învățământ profesional tehnic, specialist în domeniu, care asigură planificarea, organizarea, evaluarea și buna desfășurare a stagiului de practică.

Conducător de practică din cadrul unității economice – persoană desemnată de partenerul de practică, care asigură respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către elev a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

Contract privind efectuarea stagiului de practică – acord încheiat între instituția de învățământ profesional tehnic, în persoana directorului și partenerul de practică.

Convenție-cadru de parteneriat – acord încheiat între instituția de învățământ profesional tehnic, în persoana directorului și partenerul de practică pe termen mediu (3-5 ani).

4. Stagiile de practică sunt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării și dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice calificării profesionale.
5. Stagiile de practică ale elevilor Centrului de Excelență în Educație Artistică “Ștefan Neaga”, se realizează în ateliere, instituții concertistice/ artistice, subdiviziuni ale instituției, organizații, companii, societăți ș.a., identificate în cadrul parteneriatului social în baza contractelor privind efectuarea stagiilor de practică sau în cadrul proiectelor internaționale.
6. Statutul elevului, pe durata stagiilor de practică, este de elev al Centrului de Excelență în Educație Artistică “Ștefan Neaga”.

II. TIPURILE ȘI OBIECTIVELE STAGIILOR DE PRACTICĂ

7. Planul-cadru pentru programele de formare inițială de nivelul ISCED 4 prevede pentru elevii Centrului de Excelență în Educație Artistică “Ștefan Neaga”, următoarele tipuri de stagii de practică:
 - a) practica de inițiere în specialitate;
 - b) practica de instruire;
 - c) practica de specialitate;
 - d) practica care anticipează probele de absolvire.
8. Tipurile, durata, perioada de desfășurare și numărul de credite alocate stagiilor de practică sunt determinate în planurile de învățământ, în strictă corespundere cu competențele profesionale solicitate specialistului într-un domeniu de formare profesională.
9. *Practica de inițiere* în specialitate familiarizează elevii cu bazele programului de formare profesională și asigură obținerea deprinderilor primare în cadrul domeniului selectat. Acest tip de practică se realizează în cabinetele, laboratoarele, colectivele artistice ale instituției.
10. *Practica de instruire* se desfășoară în instituții artistice cu performanță în domeniu, colectivele artistice din alte instituții de învățământ (general, superior) în atelierele, laboratoarele și alte subdiviziuni ale instituției, după caz, la unități economice. Stagiul de practică nominalizat are caracter instructiv individual în cadrul căruia elevul face cunoștință cu repertoriul, modele de colective artistice, forme de activitate (individuală, în grupuri mici/partiții, în componența deplină, obține îndemnări / abilități practice în lucrul cu astfel de componente artistice și / sau elaborează produsul conform curriculumului stagiului de practică.

11. *Stagiile de practică de specialitate* se realizează în cadrul unităților economice și au drept scop formarea abilităților și competențelor, privind efectuarea atribuțiilor și sarcinilor de lucru în cadrul colectivelor artistice, corespunzătoare calificării, aprofundarea cunoștințelor teoretice prin studiul și cunoașterea metodologiei de aplicare a acestora în activitatea artistică/concertistică. Acest stagiu poate fi organizat și în atelierele instituției de învățământ, cu condiția îndeplinirii curriculumului stagiului de practică respectiv.
12. *Practica care anticipează probele de absolvire* are drept scop dezvoltarea continuă a abilităților și competențelor profesionale în acord cu specificul atribuțiilor și sarcinilor de lucru corespunzătoare calificării profesionale, precum și documentarea, colectarea materialelor, informației, organizarea/participarea la diverse activități artistice/concertistice etc., necesare pentru susținerea probelor de absolvire / calificare sau în corespundere cu tema proiectului / lucrării de diplomă.

III. ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI EVALUAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ

13. Centrul de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga" este responsabil de planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică.
14. Practica se desfășoară în baza curriculumului stagiului de practică.
15. Stagiile de practică se desfășoară în componența deplină a grupei, în subgrupe sau individual, în funcție de caracterul și conținutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile tehnologice ale instituției/unităților economice.
16. Repartizarea elevilor la toate tipurile de stagii de practică se realizează prin ordinul directorului Centrului de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga", cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică. Ordinul se contrasemnează de către directorul adjunct pentru instruire, conducătorul de practică din cadrul instituției și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură.
17. Stagiile de practică efectuate în cadrul unităților economice se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică și/sau a Convenției/cadru de parteneriat.
18. Modalitatea de identificare a unității economice pentru desfășurarea stagiului de practică se realizează după cum urmează:
 - a) unitatea economică este selectată la propunerea elevului; analiza și validarea locurilor de practică selectate de elevi se realizează de către instituție;
 - b) unitatea economică propusă de instituție.
19. Delegarea elevilor la stagiile de practică este anticipată de informarea acestora cu privire la tipul, locul efectuării stagiului de practică, normele și cerințele securității și sănătății în muncă, precum și alte aspecte organizatorice. Elevilor li se înmânează:
 - f) ordin/extras din ordinul de repartizare la stagiul de practică;
 - a) curriculumul stagiului de practică;
 - b) agenda formării profesionale;
 - c) lista poate fi extinsă în conformitate cu domeniul de formare profesională.

20. Elevul, în prima zi de practică, prezintă conducerii unității economice ordinul/ extrasul din ordin de repartizare la stagiul de practică la unitatea economică și agenda formării profesionale.
21. Repartizarea elevilor la locurile de practică în cadrul unităților economice se autorizează prin ordinul conducătorului instituției artistice cu desemnarea conducătorului de practică.
22. Agenda formării profesionale reprezintă un instrument de înregistrare și monitorizare a activității realizate de către elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică. Agenda include:
 - a) denumirea instituției de învățământ, grupa;
 - b) numele prenumele elevului;
 - c) perioada, durata desfășurării stagiului de practică;
 - d) conducătorul de practică din cadrul instituției de învățământ;
 - e) conducătorul de practică din cadrul instituției artistice în cazul stagiilor de practică efectuate în unități economice;
 - f) foaia de delegație, în cazul stagiilor de practică efectuate în cadrul unităților economice;
 - g) drepturile și obligațiile elevului;
 - h) activitățile și sarcinile de lucru, inclusiv sarcinile individuale prevăzute în curriculum;
 - i) vizite de studii;
 - j) descrierea activităților realizate zilnic în cadrul stagiului de practică (se completează de elev în perioada stagiului de practică și săptămânal se confirmă de către conducătorul stagiului de practică);
 - k) după caz, în agenda, pot fi introduse compartimente precum: participarea în activitatea colectivului de muncă, activitatea de cercetare realizată de către elev, lucrul individual efectuat de către elev în perioada stagiului de practică, referințe bibliografice etc.
 - l) instrucțiuni cu privire la realizarea Raportului stagiului de practică;
 - m) concluziile și sugestiile elevului cu privire la stagiul de practică;
 - n) evaluarea activității elevului în perioada stagiului de practică;
 - o) rezultatele susținerii stagiului de practică.
23. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât în perioada de desfășurare, cât și la finalizarea acestei activități.
24. Stagiile de practică ce se desfășoară în unități economice sunt evaluate atât de către conducătorul de practică din cadrul unității economice, cât și de către conducătorul de practică din cadrul CEEA. Conducătorul de practică din cadrul unității economice apreciază elevul practicant cu notă și eliberează referința. Rezultatul acestei evaluări stă la baza notării elevului.
25. Elevii sunt în drept să participe în activități de voluntariat la domenii de utilitate publică conexe domeniului de formare profesională și specialității cu acordul instituției și să acumuleze până la 5 credite de studii transferabile anual. Voluntariatul prestat de elevi în scopul dezvoltării aptitudinilor și formării experienței profesionale, confirmat prin carnet de voluntar sau alte acte, poate fi considerat practică de inițiere sau practică de specialitate, cu condiția respectării curriculumului.

26. La solicitarea partenerilor de practică, stagiul de practică poate fi desfășurat, cu acordul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării peste hotarele țării. În acest caz, centrul de excelență este responsabil de organizarea și desfășurarea stagiului, întocmirea actelor cu privire la asigurarea securității și sănătății elevilor atât în cadrul unității economice, cât și în afara orelor de program, revenirea elevilor de la stagiile de practică.
27. Demersul instituției cu privire la delegarea elevilor la stagii de practică peste hotare se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării cu cel puțin 30 zile înainte, cu anexarea următoarelor acte:
- a) acordul în scris al elevilor și al părinților;
 - b) contractul privind efectuarea stagiului de practică cu indicarea condițiilor de lucru, excluderea activității pe timp de noapte, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, asigurarea respectării legislației muncii a Republicii Moldova și prezentului regulament;
 - c) asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică;
 - d) asigurarea condițiilor de cazare și de trai;
 - e) modalitatea de deplasare și revenire la / de la destinație;
 - f) ordinul instituției de repartizare la stagiul de practică al elevilor / elevului și de desemnare a coordonatorului de practică din cadrul centrului de excelență;
 - g) alte prevederi speciale (viza, diurna, condiții speciale etc.).
28. Promovarea stagiilor de practică constituie una din condițiile de promovare la următorul an de studii cu admitere la probele de absolvire/ calificare.
29. Stagiile de practică se finalizează cu evaluarea sumativă a competențelor profesionale asimilate de elevul practicant conform unui orar aprobat de directorul adjunct pentru instruire.
30. Elevii, la finalizarea stagiilor de practică, prezintă conducătorului de practică, *Agenda stagiului de practică* completată în corespundere cu cerințele specificate și susține *Raportul stagiului de practică*. Modalitatea și criteriile de evaluare a stagiului de practică sunt stabilite în curricula stagiilor de practică specifică programului de formare profesională.
31. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare 5,00 și mai mult. Elevii, care nu au realizat programul stagiului de practică din motive întemeiate și neîntemeiate, sunt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau a semestrului ulterior, după un orar stabilit de directorul adjunct pentru instruire practică și producere.
32. Evaluarea sumativă a stagiului de practică se face cu note de la „10” la „1”. Notele de la „5” până la „10” permit obținerea creditelor alocate stagiului de practică respectiv.
33. Notele obținute la stagiile de practică se înscriu în borderoul pentru stagiul de practică și se prezintă directorului adjunct pentru instruirea practică în termen de 1-2 zile.
34. Notele obținute la stagiul de practică se iau în calculul mediei academice semestriale a elevului.
35. Elevii care nu obțin creditele necesare stagiului de practică se exmatriculează.
36. Notele de la stagiul de practică se introduc în registrul grupei academice.
37. La finele stagiului de practică, conducătorul de practică din instituție elaborează și prezintă directorului adjunct pentru instruire practică *Raportul stagiului de practică, agendele elevilor*

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

38. Centrul de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga" are următoarele obligații:

- a) în temeiul curriculumului planifică, organizează, coordonează și evaluează stagiile de practică ale elevilor;
- b) asigură respectarea termenelor de efectuare a stagiilor de practică în conformitate cu planul de învățământ;
- c) organizează și supraveghează nemijlocit îndeplinirea activităților proiectate în cele mai bune condiții, inclusiv asigură condiții adaptate necesităților elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- d) încheie contracte privind efectuarea stagiilor de practică ale elevilor și convenții-cadru de parteneriat cu unitățile economice de profil;
- e) desemnează prin ordin conducătorul de practică din cadrul instituției, responsabil de stagiul de practică desfășurat în unități economice.

39. Partenerul de practică / unitatea economică are următoarele obligații:

- a) asigură respectarea prevederilor contractului / convenției-cadru de parteneriat privind efectuarea stagiilor de practică ale elevilor;
- b) organizează și asigură condiții corespunzătoare pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică în corespundere cu curriculumul stagiului de practică;
- c) desemnează conducătorul de practică din cadrul unității economice din rândul specialiștilor de înaltă calificare și cu experiență în domeniu;
- d) asigură accesul elevilor la fondul de literatură de specialitate de care dispune unitatea economică, diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul și echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu curriculumul stagiilor de practică;
- e) efectuează instructajul elevilor privind aspecte de organizare și norme de protecție / de securitate a muncii;
- f) evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de elev, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității economice.

40. Elevii sunt obligați:

- a) să-și asume întreaga responsabilitate pentru respectarea cerințelor și normelor de securitate și sănătate în muncă, pe toată durata stagiului de practică;
- b) să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiile de practică;
- c) să se prezinte la stagii de practică în termenii stipulați în ordin / extras din ordin de repartizare la unitatea economică;
- d) să respecte cu strictețe disciplina muncii;
- e) să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga", și al unității economice;
- f) să se comporte academic și cuviincios față de personalul unității economice;
- g) să se integreze în colectivul unității economice;

- h) să îndeplinească, în perioada stagiului de practică, numărul de ore prevăzut în planul de învățământ și să recupereze zilele / orele absente motivate sau nemotivate la sfârșitul perioadei sau în intervalul de timp stabilit;
- i) să prezinte conducătorilor de practică certificatul de motivare / certificatul medical dacă elevul a lipsit motivat;
- j) să realizeze integral cerințele curriculumului stagiului de practică;
- k) să consemneze întreaga activitate în Agenda formării profesionale și să prezinte Raportul stagiului de practică;
- l) să respecte întocmai prezentul Regulament și să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției.

V. ASPECTE FINANCIARE

- 41. În perioada desfășurării stagiului de practică, elevilor li se păstrează bursele de studii, indiferent de faptul dacă sunt sau nu salarizați la locul de efectuare a stagiului de practică.
- 42. Stagiile de practică efectuate în colectivele artistice ale instituției atelierele, subdiviziunile Centrului de Excelență în Educație Artistică "Ștefan Neaga", sub conducerea conducătorilor de practică din cadrul instituției, profesorilor de instruire practică se includ în norma didactică anuală a cadrului didactic.
- 43. Conducătorii de practică din cadrul unităților economice pot fi salarizați de către instituția de învățământ în baza contractelor de muncă pe perioadă determinată în limita numărului de ore, prevăzut în planul de învățământ.
- 44. Responsabililor de stagiile de practică ale elevilor în cazul în care se deplasează la locul de desfășurare a stagiului, li se achită (în limita alocațiilor bugetare) diurna și costul билетelor de călătorie.

VI. DISPOZIȚII FINALE

- 45. Dacă conținutul muncii prestate corespunde cerințelor curriculumului stagiului de practică, elevii pot fi angajați în cadrul unității economice. Condițiile de angajare ale elevilor, programul zilei și al săptămânii de muncă pentru elevi va corespunde normelor Codului Muncii. Remunerarea muncii elevului în perioada de practică se face conform legislației în vigoare.
- 46. Autoritățile publice, instituțiile publice și întreprinderile de stat în conformitate cu art. 67, pct. 5 din Codul educației al Republicii Moldova sunt obligate să ofere anual locuri pentru stagiile de practică în sfera artistică în proporție de cel puțin 10 la sută din efectivul de personal.
- 47. În cazul în care derularea stagiului de practică efectuat în cadrul unității economice nu corespunde angajamentelor Contractului privind efectuarea stagiului de practică / Convenției-cadru de parteneriat, directorul instituției este în drept de a rezilia contractul și de a redirecționa elevul la o altă unitate economică pentru continuarea stagiului de practică.
- 48. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către Consiliul de administrație.
- 49. Prezentul regulament poate fi modificat prin decizia Consiliului de administrație.